

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.; statisztikai számjel: 15726999-8411-321-07; adószám: 15726999-2-07; képviselője: Dr. Cser-Palkovics András polgármester) mint megbízó - továbbiakban: **Megbízó** -

másrészről **„GépVi” Tervező, Gyártó, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 8095 Pákozd, Iskola utca 15., statisztikai számjel: 26092144-4321-113-07, cégjegyzékszám: 07-09-028136, adószáma: 26092144-2-07, képviseli: Kreitzer Attila Zsolt ügyvezető), mint megbízott - továbbiakban **Megbízott** -

jelen szerződést kötő felek továbbiakban együttesen: **Felek** - között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Bevezetés

1. Jelen szerződés alapja Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének 30/25-23/2023. (V.26.) számú döntése.
2. Jelen megbízási szerződés a Megbízónak a **TOP-6.5.1-19-SF1-2020-00002** számú **„Épületek energetikai korszerűsítése”** című projekt – továbbiakban: Projekt – **keretében megvalósítani tervezett további 5 (öt) darab intézmény energetikai felújításának megvalósításához kapcsolódóan az „Épületvillamossági műszaki ellenőri tevékenység ellátása II”** tárgyában, az egyes beszerzések lebonyolításának szabályairól szóló Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének és Jegyzőjének 12661/2013. számú együttes utasítása alapján lefolytatott eljárása eredményeképpen jött létre a felek között. Ennek megfelelően, az alább felsorolt dokumentumok jelen szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:
 - a) Megbízó 2023. május 9.napján kelt **ajánlattételi felhívása és annak mellékletei**,
 - b) Megbízott. 2023. május 11. napján kelt **ajánlata** – továbbiakban: Ajánlat -.
3. Tekintettel arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező épületvillamossági műszaki ellenőrzés szorosan összefügg a **„További intézmények energetikai korszerűsítése”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményes lezárása esetén megvalósuló kivitelezésekkel - továbbiakban: Kivitelezések -, a Megbízott az egyes intézményekre vonatkozó épületvillamossági műszaki ellenőri feladatokat ellátását akkor jogosult és egyben köteles megkezdeni, amikor az adott intézményre vonatkozó kivitelezési szerződés - a továbbiakban Kivitelezési szerződés - hatályba lép.

Megbízó a Kivitelezési szerződés(ek) hatályba lépéséről a Megbízottat írásban haladéktalanul tájékoztatja.

A tájékoztatás megküldésének módja az átvételi elismervénnyel igazolt személyes kézbesítés, futárszolgálat, vagy tértivevényes ajánlott levél. A tájékoztatás akkor tekinthető igazoltan közöltnek, amikor azt kézhez veszik, továbbá abban az esetben amennyiben az átvételét a Megbízott megtagadta. A tértivevény „nem kereste” ismeretlen „elköltözött”, „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza, úgy a tájékoztatást az elküldéstől, postára adástól számított ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

4. Felek rögzítik, hogy az I.2. pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, de azok tartalma Felek számára teljeskörűen ismert és kötelező.
5. Megbízott nyilatkozik, hogy az ajánlatát az I/2. pontban részletesen felsorolt – általa ismert – dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.
6. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Kivitelezések finanszírozását és jelen szerződés szerinti épületvillamossági műszaki ellenőri feladatok elvégzését Megbízó tervezetten a TOP-6.5.1-19-SF1-2020-00002 kódszámú „Épületek energetikai korszerűsítése” című támogatási szerződés keretében igényelt támogatásból, utófinanszírozással valósítja meg a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben rögzítettek alkalmazásával.

II. A szerződés tárgya, teljesítés helye, ideje, tartalma

1. Jelen szerződés alapján Megbízó megbízza a Megbízottat a **Kivitelezésekhez kapcsolódó épületvillamossági műszaki ellenőri feladatok** - továbbiakban: Műszaki ellenőrzés - **ellátásával** az I.2. pontban meghatározott dokumentumokban, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően.
2. Megbízott a megbízást elfogadja, egyben kijelenti, hogy rendelkezik a Műszaki ellenőrzés ellátásához szükséges szakértelemmel, valamint mindazon jogosultsággal és felhatalmazásokkal, amelyek a jelen szerződés megkötését és teljesítését lehetővé teszik.
3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Műszaki ellenőrzés teljesítése során valamennyi kötelezően alkalmazandó jogszabály és dokumentum előírásait figyelembe veszi, különösen:
 - az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényt,
 - az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet - a továbbiakban: Kormányrendelet - 16. §-ában foglalt előírásokat és feladatokat,
 - építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 21. § (3)-(5) bekezdéseit.
4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízást a Kivitelezésekhez kapcsolódó Kivitelezési szerződésre, tervdokumentációkra figyelemmel köteles teljesíteni.
5. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezők személyéről - továbbiakban: Kivitelezők - a Megbízottat tájékoztatja, és Megbízott részére átadja intézményenként a Kivitelezési szerződés egy eredeti példányát, valamint az alábbi dokumentumokat elektronikusan:
 - a) Kossuth Zsuzsanna Szociális Intézmény (8000 Székesfehérvár, Rákóczi utca 34; 8833/2 hrsz.) – kiviteli tervdokumentáció;
 - b) Ligetsori Óvoda (8000 Székesfehérvár, Ligetsor 49/B; 4359/7 hrsz.) – kiviteli tervdokumentáció;
 - c) Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Kríziskezelő Központ (8000 Székesfehérvár, Széchenyi utca 60; 7671/15 hrsz.) – kiviteli tervdokumentáció;
 - d) Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Százszorszép Bölcsőde (8000 Székesfehérvár, Ybl Miklós Ltp.; 38/3 hrsz) – kiviteli tervdokumentáció;

- e) Árpád Úti Óvoda (8000 Székesfehérvár, Árpád út 5.; 883 hrsz.) – kiviteli tervdokumentáció;
6. **A teljesítés határideje:** Megbízott köteles a Műszaki ellenőrzést intézményenként az ahhoz kapcsolódó Kivitelezési szerződés hatályba lépésétől a kivitelezés sikeres műszaki átadás-átvételének lezárásáig ellátni azzal, hogy a Megbízott a kivitelezési munkák teljesítését követő 1 (egy) éves utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatásában, valamint a II/8. pont nd) alpontja szerinti igényének érvényesítésében és feladatok ellátásában köteles részt venni.
7. **A teljesítési helye:** jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt, Kivitelezésekkel érintett ingatlanok.
8. A Megbízott a Műszaki ellenőrzés körében különösen az alábbi feladatokat köteles ellátni:
- a) Az építész műszaki ellenőrrel közösen összehívni a munkaterület átadás-átvételi eljárást (minden érintett résztvevő meghívásával), beszerezni a szükséges nyilatkozatokat, közreműködni a jegyzőkönyv felvételében és kiküldésében (minden érintett résztvevő részére.)
 - b) Az építész műszaki ellenőrrel közösen koordinációs egyeztetések összehívása a Megbízó és az aktuálisan érintett szervek bevonásával, jegyzőkönyv készítése, megküldése. Az építész műszaki ellenőr által összehívott koordinációs egyeztetéseken a Kivitelezőknek számot kell adni a munkák előrehaladásáról, az elvégzett és a következő hetekben végzendő munkákról, az ütemtervről, valamint a minőségbiztosításról (mérések, eredmények).
 - c) Munkaterület ellenőrzése az elektromos rendszer felújítása vonatkozásában.
 - d) Ellenőrizni a kivitelezés terv szerinti megvalósulását, valamint a minőségi- illetve mennyiségi követelményeknek való megfelelést.
 - e) Ellenőrzi a kivitelezéshez kapcsolódó tevékenységek szabályszerűségét.
 - f) Ellenőriznie kell az építési naplóban foglaltakat. A hibák hiányosságok és eltérések feltüntetését az építési naplóban.
 - g) Ellenőriznie kell, hogy a keletkezett hulladék, csak a hulladék kezelésére engedéllyel és feljogosítással rendelkezőknek kerüljön átadásra, további hasznosításra vagy ártalmatlanításra.
 - h) Kivitelezők kötelesek a Kormányrendelet 5. számú melléklete szerinti hulladék nyilvántartó lapot vezetni, továbbá a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendeletben foglaltakat betartani, amit az építész műszaki ellenőrnek ellenőrizni kell.
 - i) Építéstechnológiai, minőségbiztosítási és minőségtanúsítási tervek esetleges elbírálása és jóváhagyása.
 - j) Amennyiben releváns, a Kivitelezők által készített részlettervek felülvizsgálata; közreműködés.
 - k) Az eltakarásra kerülő munkarészek, eltakarásra kerülő elkészült szerkezetek, alapszerelések takarás előtt egyeztetett időpontban ellenőrizni kell, és le kell dokumentálni (pl. fotódokumentáció). A Kivitelezők kötelesek az eltakarásra kerülő munkarészeknél az eltakarást megelőző három nappal korábban Megbízót és az

építész műszaki ellenőrt értesíteni. Az eltakarás csak a nyertes ajánlattevő jóváhagyásával, az építési naplóban történő bejegyzéssel történhet meg.

- l) Szakági műszaki összefoglaló és kimutatás készítése munkarészenként a (rész)számlák kifizetéséhez, illetve projekt előrehaladási jelentésekhez, Beruházási Irodával egyeztetve.
 - m) A Kivitelezők számlájához kapcsolódó, a Megbízó teljesítésigazolálásának alapját képező műszaki ellenőri jegyzőkönyv kiállítása.
 - n) A műszaki átadás-étvételre, az üzembe helyezésre, valamint a jótállási időszakra vonatkozóan:
 - na.) Az építész műszaki ellenőr mellett közreműködni a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásában;
 - nb) A Műszaki átadás-átvételi eljárások elindításához az alábbi, a Kivitelezők által szolgáltatandó dokumentumok áttanulmányozása, jóváhagyása a Megrendelő képviselőjének egyetértésével:
 - Megvalósulási tervek (javított kiviteli terv, papír és CD alapon), átadási dokumentáció és karbantartási utasítás, amit át kell adni Beruházási Irodának.
 - Minősítési dokumentáció
 - nc) Az építész műszaki ellenőrrel közösen az egy éves utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatása az érintettek meghívásával.
 - nd) A kivitelezés befejezését követően közreműködés a Kivitelezési szerződésből eredő esetleges viták, Megbízói igények (szavatossági, jótállási igények) rendezésében Megbízó oldalán.
9. A Megbízott köteles a kivitelezés helyszínén megjelenni:
- a) a kivitelezés időtartama alatt szükséges szerint, átlagosan heti legalább egy alkalommal, és az elektronikus építési naplóba az észrevételeit bejegyezni,
 - b) takarás előtt ellenőrizni a kivitelezés egyes elemeit a Kivitelezőkkel előre egyeztetett időpontban,
 - c) rendkívüli helyzetben 4 órán belül,
 - d) amennyiben ezt a vonatkozó jogszabály előírja.
10. Megbízott köteles a Műszaki ellenőrzés során a jelen szerződésből eredő feladatait a szakembertől elvárható gondossággal, a Megbízó érdekeit szem előtt tartva, a jelen szerződésnek és a Megbízó utasításainak, továbbá az alkalmazandó jogi, szakmai, biztonsági és egyéb hatósági előírásoknak megfelelően ellátni.
11. Megbízott köteles a Megbízó utasításainak betartására, és az előírt feladatok utasítások szerinti elvégzésére. Köteles továbbá a célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítók esetén a Megbízót erre, illetve ennek következményeire figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó – a Megbízott indokolt figyelmeztetése ellenére – az utasítását fenntartja, akkor a Megbízott az előírt feladatokat a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja.
12. Megbízott köteles a jelen szerződés szerinti feladatainak olyan határidőben eleget tenni, hogy az biztosítsa a kivitelezés ütemterv szerinti megvalósulását.

III. Utasítás, tájékoztatás és értesítési kötelezettség

1. A Felek kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos minden lényeges körülményről. Amennyiben a Megbízó a Kivitelezőknek utasítást ad, vagy a Kivitelezők utasítást kérnek a Megbízótól, a Megbízott köteles az utasításra vonatkozó javaslatait és véleményét a Megbízóval közölni. Amennyiben a Kivitelezők szerint a kapott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, illetve jogszabályba vagy hatósági előírásba ütközik, a Megbízott köteles erről a Megbízót – véleménye kifejtése mellett – értesíteni és döntését kérni.
2. Amennyiben a Kivitelezés során műszaki vagy gazdasági okokból felmerül a tervváltoztatás szükségessége vagy pótl-, többletmunkákra van szükség, a Megbízott köteles erről a Megbízót haladéktalanul értesíteni, javaslatait írásban megtenni és utasítást kérni.
3. Amennyiben a Megbízott a körülményekből arra a következtetésre jut, hogy a kivitelezés befejezése előre láthatóan késedelemmel történik, vagy a Kivitelezők ilyen tartalmú közléssel élnek, köteles erről a Megbízót értesíteni és részére a javaslatait írásban megtenni.
4. Amennyiben a Megbízott a körülményekből arra következtet, hogy a kivitelezés előre láthatóan hibás lesz, az elektronikus építési naplóba ezt – az ok megjelölésével – köteles bejegyezni, és a Megbízóval közölni.
5. Felek rögzítik, hogy közleményeiket írásban – levélben, faxon, vagy e-mailben – kötelesek egymással közölni. Sürgős esetben a közlés telefonon is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.
6. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott által a jelen szerződés alapján elkészített valamennyi okirat, dokumentum, adat valóságáért és helyességéért, továbbá a Műszaki ellenőrzés feladatainak szerződészerű és szakszerű teljesítéséért Megbízott teljes körű felelősséget vállal.
7. A Megbízott a Kivitelezők részére kizárólag a tények tekintetében tehet jognyilatkozatot. Ténynek tekintendő minden olyan adat, információ, amely a kivitelezés keretében a Felek között írásban rögzítésre került, továbbá az, ami a Megbízó által adott utasításban egyértelműen szerepel. Minden egyéb esetben jognyilatkozat tételére a Megbízó jogosult.

IV. Megbízási díj

1. Felek rögzítik, hogy a **Műszaki ellenőrzés** ellátásáért járó ellenszolgáltatás díja - a továbbiak: Megbízási díj - mindösszesen **nettó 640.000,- Ft, + ÁFA azaz nettó hatszáz-negyvenezer forint plusz ÁFA, összesen bruttó 812.800,- Ft, azaz bruttó nyolcszáz-tizenkettőezer-nyolcszáz forint.**
2. A Megbízási díj az Ajánlat alapján fizetendő, előre elfogadott és nem változtatható, fix összegű átalánydíj, amely magában foglalja a jelen szerződésben foglalt Műszaki ellenőrzés elvégzésének valamennyi díját és költségét. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízási díjon felül további díjazásra, költségtérítésre semmilyen jogcímen nem jogosult.
3. Felek rögzítik, hogy a Megbízási díj az árképzésben felmerült hibák, tévedések esetén Megbízott részéről nem módosítható.
4. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy Megbízó előleget nem biztosít.

5. Felek rögzítik, hogy amennyiben valamelyik intézmény energetikai korszerűsítésére vonatkozó Kivitelezési szerződés nem lép hatályba, úgy értelemszerűen az ahhoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátására a Megbízó nem tart igényt. Ebben az esetben a Megbízott a megbízási díjra az érintett intézmény esetén nem jogosult.

V. A számla kiegyenlítése

1. Felek rögzítik, hogy Megbízott jelen megbízási szerződés II.5. a-e) alpontjaiban rögzített intézményenként **1-1 db számlát jogosult kiállítani az alábbiak szerint:**
- a) **Kossuth Zsuzsanna Szociális Intézmény** (8000 Székesfehérvár, Rákóczi utca 34. 8833/2 hrsz.) intézményre vonatkozóan a jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a sikeres műszaki átadás-átvétel követően **nettó 145.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó száznegyvenötezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 184.150,- Ft**, azaz **bruttó** száznyolcvannégyezer-százötvenforint.
 - b) **Ligetsori Óvoda** (8000 Székesfehérvár, Ligetsor 49./B. 4359/7 hrsz.) intézményre vonatkozóan a jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a sikeres műszaki átadás-átvétel követően **nettó 125.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó százhuszonötezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 158.750,- Ft**, azaz **bruttó** százötvennyolcezer-hétszázötven forint.
 - c) **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Kríziskezelő Központ** (8000 Székesfehérvár, Széchenyi utca 60. 7671/15 hrsz.) intézményre vonatkozóan a jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a sikeres műszaki átadás-átvétel követően **nettó 115.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó száztizenötezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 146.050,- Ft**, azaz **bruttó** száznegyvenhatezer-ötven forint.
 - d) **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Százszorszép Bölcsőde** (8000 Székesfehérvár, Ybl Miklós Ltp. 38/3 hrsz.) intézményre vonatkozóan a jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a sikeres műszaki átadás-átvétel követően **nettó 125.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó százhuszonötezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 158.750,- Ft**, azaz **bruttó** százötvennyolcezer-hétszázötven forint.
 - e) **Árpád Úti Óvoda** (8000 Székesfehérvár, Árpád út 5. 883 hrsz.) intézményre vonatkozóan a jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a sikeres műszaki átadás-átvétel követően **nettó 130.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó százharmincezer forint plusz ÁFA, összesen **bruttó 165.100,- Ft**, azaz **bruttó** százhatvanötezer-száz forint.
2. Megbízott tudomásul veszi, hogy az intézményenkénti számlák benyújtására kizárólag a Megbízó teljesítésigazolója által kiállított, az adott intézményre vonatkozó teljesítésigazolás birtokában jogosult. A teljesítésigazolás kiállításának és aláírásának feltétele intézményenként a Kivitelezési szerződéshez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok - ide nem értve a II/8. pont nc) és nd) alpontjában foglaltakat - maradéktalan és szerződésszerű teljesítése. A teljesítésigazolásokat a Megbízó teljesítésigazolója az intézményenként megvalósuló kivitelezések műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyveinek lezárásától számított **5 (öt) napon belül** állítja ki.
3. Megbízott az egyes számlákat az ahhoz tartozó teljesítésigazolás kiadását követő **8 (nyolc) napon belül** állítja ki. Megbízott a számlákat elektronikus számla formájában - továbbiakban: Elektronikus számla - is jogosult kiállítani az általános forgalmi adóról

szóló 2007. évi CXXVII. törvény 175. § (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelően.

4. Megbízó kifejezetten rögzíti, hogy nem minősül Elektronikus számlának a Megbízott által eredetileg papír alapon előállított és Megbízónak PDF fájl formátumban e-mail útján megküldött számla.
5. Megbízott tudomásul veszi, hogy az Elektronikus számlákat Megbízó szamla@pmhiv.szekesfehervar.hu elektronikus levelezési címére köteles továbbítani. Megbízó tudomásul veszi továbbá, hogy a szamla@pmhiv.szekesfehervar.hu elektronikus levelezési címre kizárólag Elektronikus számla küldhető, valamint azt is, miszerint az Elektronikus számlának nem minősülő számlákra a papíralapú számlára vonatkozó kézbesítési szabályok vonatkoznak.
6. Megbízó a számla összegét, annak kézhezvételtől számított **30 (harminc) napon belül utalja át** a Megbízott által kiállított számlán feltüntetett bankszámlaszámra.

VI. Kapcsolattartás

1. Felek kapcsolattartóira vonatkozó adatokat jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
2. Megbízó szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját a www.szekesfehervar.hu/adatvedelem oldalon tette közzé.
3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az általa megjelölt szerződéses kapcsolattartót tájékoztatja a Megbízó szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatójának tartalmáról és elérhetőségéről.
4. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy Megbízónak a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartója, teljesítésigazolója semmilyen olyan kérdésben, amely jelen szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehetnek.
5. Felek kölcsönösen kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Műszaki ellenőrzés eredményességét veszélyezteti vagy gátolja. Amennyiben a szerződés teljesítését veszélyeztető vagy gátló körülmény nem a Megbízott érdekkörében merül fel, az akadály elhárítása érdekében Megbízó - amennyiben erre jogosult - haladéktalanul intézkedik, Megbízott pedig közreműködik.

VII. Egyéb rendelkezések

1. Felek képviselői kijelentik, hogy jogosultak jelen szerződés aláírására, az abban foglalt kötelezettség vállalására. Ügyletkötési képességük korlátozva vagy kizárva nincs.
2. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
4. Felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben

meghatározott értékhatártól függően első fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

Jelen szerződést – mely 5 (öt) egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, és 8 (nyolc) oldalból, VII. fejezetből, valamint 2 (kettő) mellékletből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Székesfehérvár, 2023. 06. 21.

Székesfehérvár, 2023. 06. 21.

.....
Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata *

képviseli: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Megbízó

.....
„GépVi” Tervező, Gyártó, Szolgáltató és
Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű

Társaság

Kreitzer Attila

ügyvezető

Megbízott

Törvényszék
Kreitzer Attila

A teljesítés helye:

- 8000 Székesfehérvár, Rákóczi utca 34. hrsz: 8833/2;
- 8000 Székesfehérvár, Ligetsor 49./B; hrsz: 4359/7;
- 8000 Székesfehérvár, Széchenyi utca 60.; hrsz: 7671/15;
- 8000 Székesfehérvár, Ybl Miklós Ltp. hrsz: 38/3;
- 8000 Székesfehérvár, Árpád út 5. hrsz: 883;